

**Det Kongelige Danske Kunstakademi,
Billedkunstskolerne
ÅRSRAPPORT 2021**

OVERSIGT OVER TABELLER, NOTER OG BILAG

BERETNING

TABEL 1. VIRKSOMHEDENS ØKONOMISK HOVED- OG NØGLETAL

TABEL 2. VIRKSOMHEDENS HOVEDKONTI

TABEL 2A. OVERSKUD, HOVEDKONTO

TABEL 3. SAMMENFATNING AF ØKONOMI FOR VIRKSOMHEDENS PRODUKTER/OPGAVER

TABEL 3A. CENTRALE AKTIVITETSOPLYSNINGER

TABEL 4. ÅRETS RESULTATOPFYLDELSE

TABEL 5. FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

REGNSKAB

TABEL 6. RESULTATOPGØRELSE

TABEL 7. RESULTATDISPONERING AF ÅRET OVERSKUD

TABEL 8. BALANCEN

TABEL 9. EGENKAPITALFORKLARING

TABEL 10. UDNYTTELSE AF LÅNERAMME

TABEL 11. OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

TABEL 12. BEVILLINGSREGNSKAB

TABEL 12A. UDGIFTSBASEREDE HOVEDKONTI

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE

TABEL 13. NOTE 1: IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

TABEL 14. NOTE 2: MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

TABEL 14A. NOTE 3: HENSATTE FORPLIGTELSE

INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

TABEL 16. OVERSIGT OVER AKKUMULERET RESULTAT FOR INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER

TABEL 19. OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERET AKTIVITETER (UNDERKONTO 97)

TABEL 19A. OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERET FORSKNINGSVIRKSOMHED (UNDERKONTO 95)

IT-OMKOSTNINGER

TABEL 22. IT-OMKOSTNINGER

SUPPLERENDE BILAG

BILAG 1. ANBEFALINGER FRA AFTAGERPANELET

BILAG 2. AFRAPPORTERING FRA VIDENCENTRET

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. PÅTEGNING.....	5
2. BERETNING.....	7
2.1 PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN.....	7
2.2 LEDELSESBERETNING.....	8
2.3 KERNEOPGAVER OG RESSOURCER.....	13
2.4 MÅLRAPPORTERING.....	17
2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR.....	29
3. REGNSKAB.....	32
3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS.....	32
3.2 RESULTATOPGØRELSE MV.....	32
3.3 BALANCEN.....	35
3.4 EGENKAPITALFORKLARING.....	37
3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME.....	37
3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT.....	38
3.7 BEVILLINGSREGNSKABET.....	38
4. BILAG.....	40
4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE.....	40
4.2 INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED.....	42
4.3 FÆLLESSTATSLIGE YDELSER MV.....	42
4.4 GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED.....	42
4.5 TILSKUDSFINANSIERET VIRKSOMHED.....	42
4.6 FORELAGTE INVESTERINGER.....	46
4.7 IT-OMKOSTNINGER.....	46
4.8 SUPPLERENDE BILAG.....	47

1. PÅTEGNING

1. PÅTEGNING

ÅRSRAPPORTEN OMFATTER

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Det Kongelige Danske Kunstakademi Billedkunstskolerne, CVR-nr. 11887317, er ansvarlig for, § 21.41.09 Kunstakademiets Billedkunstskoler og for § 21.21.74 Charlottenborg, Nationalejendom, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2021.

Påtegning

Der tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapportereringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 11. marts 2022

København, den 16. marts 2022

Rektor Lars Bent Petersen

Departementschef Dorte Nøhr Andersen

2. BERETNING

2. BERETNING

2.1 PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN

Det Kongelige Danske Kunstakademi, Billedkunstskolerne er en institution under Kulturministeriet. Der er indgået en rammeaftale mellem Kulturministeriet og Kunstakademiets Billedkunstskoler, der fastlægger mål for akademiets virksomhed fra 2020 til 2022 og de vilkår, der gives herfor.

I henhold til lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet, jf. LBK nr. 732 af 14/06/2016, har Kunstakademiets Billedkunstskoler som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i maler-, billedhugger- og grafisk kunst med tilgrænsende kunstarter indtil det højeste niveau. Kunstakademiets Billedkunstskoler skal endvidere udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag drive forskning inden for billedkunst. Endvidere skal institutionen drive kunsthalsvirksomhed i udstillingsbygningen ved Charlottenborg Slot.

2.2.1 Mission

Det Kongelige Danske Kunstakademi, Billedkunstskolerne er en statslig kultur- og uddannelsesinstitution, der gennem uddannelse, udvikling og forskning på højeste niveau sikrer næste generation af danske kunstnere og ny viden om billedkunsten, dens metoder og teknikker og billedkunstnerisk baseret erkendelse.

Som kulturinstitution formidler Kunstakademiets Billedkunstskoler og Kunsthall Charlottenborg et øget kendskab til samt viden om samtidskunst for en bredere offentlighed.

2.2.2 Vision

Kunstakademiet med Kunsthallen vil indtage sin historiske rolle som national og international institution for uddannelse, forskning, udvikling og formidling af samtidskunst på højeste niveau.

Kunstakademiet har et styrket og artikuleret videngrundlag, der gør dimittenderne i stand til at sætte deres kompetencer i spil i karrierer som skabende kunstnere, som undervisere, iværksættere og forskere.

Kunstakademiet er relevant for samfundet i kraft af originale og kvalitative resultater, der stiller kritiske spørgsmål og udtrykker erkendelser om samtiden og samfundet.

Kunstakademiets Billedkunstskoler og Kunsthal Charlottenborg vil arbejde for, at Charlottenborg er et mødested for internationale kunstnere, forskere og en bred offentlighed i alle aldre, der ønsker at deltage i dette kunstens centrum. Kunstakademiet og Kunsthallen tydeliggør kunstens værdi og relevans for individet, for fællesskabet og i relation til samfundets store udfordringer inden for demokrati, økologi, digitalitet og økonomi.

2.2.3 Hovedopgaver

Billedkunstskolernes opgaver er følgende:

1. Uddannelse
2. Forskning og udvikling
3. Kulturinstitution
4. Kunsthal Charlottenborg

2.2 LEDELSESBERETNING

2.2.1 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat for 2021 viste et overskud på 299.652 kr.

Årets resultat i form af et beskedent overskud skyldes mindreforbrug i de kunstneriske uddannelsers fælles KUV-videncenter, der er administrativt placeret hos Kunstakademiets Billedkunstskoler. Der redegøres nærmere for udviklingen nedenfor, samt i afsnit 3.2. Resultatopgørelse.

Vurdering af det økonomiske resultat

Kunstakademiets økonomiske resultat i 2021 vurderes som tilfredsstillende.

Ved indgangen af året blev der lagt et relativt forsigtigt budget, især fordi der var stor usikkerhed om, hvordan udviklingen af Covid-19 ville kunne påvirke Kunstakademiets indtægter. Som året udviklede sig har det vist sig, at det – ganske vist konservativt estimerede – indtægtsbudget rent faktisk har kunnet lade sig realisere. Det har derfor ikke været nødvendigt at gennemføre væsentlige tilpasninger på omkostningssiden af budgettet i løbet af året. Det planlagte aktivitetsniveau i både uddannelsen og i Kunsthallens udstillingsaktivitet har derfor kunnet gennemføres som planlagt.

Resultatet ligger en smule over det estimerede årsresultat ved afslutningen af 3. kvartal, hvilket må anses som tilfredsstillende. Som nævnt kan mindreforbruget henføres til aktiviteter i Center for Kunstnerisk Viden og Udvikling, hvor et udviklings- og mentorprogram for nyuddannede kunstnere fra Kulturministeriets videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner er blevet forsinket.

Kunstakademiet finder, at det økonomiske resultat blev som forventet.

TABEL 1. VIRKSOMHEDENS ØKONOMISKE HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtotal			
1000 kr., løbende priser	2020	2021	2022 (B)
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-67.860,2	-69.004,4	-68.900,0
- Heraf indtægtsført bevilling	-49.400,0	-51.500,0	-50.900,0
Ordinære driftsomkostninger	65.412,9	65.818,3	66.000,0
Resultat af ordinær drift	-2.447,2	-3.186,2	-2.900,0
Resultat før finansielle poster	-2.465,0	-3.205,2	-2.900,0
Årets resultat	459,1	-299,7	0,0
Balance			
Anlægsaktiver (Note under tabel)	58.578,1	60.169,6	60.000,0
Omsætningsaktiver (Note under tabel)	33.042,6	25.192,2	25.000,0
Egenkapital	2.610,6	2.910,2	2.900,0
Langfristet gæld	57.602,6	56.996,5	57.100,0
Kortfristet gæld	31.098,2	25.172,6	25.000,0
Lånerammen	72.200,0	72.200,0	72.200,0
Træk på lånerammen	57.508,3	59.137,8	59.000,0
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	79,7%	81,9%	81,7%
Negativ udsvingsrate	189,4%	222,6%	222,6%
Bevillingsandel	72,8%	74,6%	73,9%
Overskudsgrad	-0,7%	0,4%	0,0%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	64,8	68,0	66,0
Årsværkspris	557.352	553.274	537,88

Anm: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal omfatter hovedkonto § 21.41.09

Kunstakademiets Billedkunstskoler og 21.41.74]

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakker)

Note: Anlægsaktiver i årsrapporten for 2020 (57.676,1) var uden finansielle anlægsaktiver (statsforskrivning), tallet inkl. Finansielle anlægsaktiver for 2020 udgør 58.578,1. Omsætningsaktiver i årsrapporten for 2020 (11.691,50) var uden likvide beholdninger, tallet inkl. Likvide beholdninger for 2020 udgør 33.042,6. Se også tabel 8 Balancen.

Udnyttelse af låneramme, bevillingsandel og overskudsgrad

Institutionens låneramme er overholdt. Det Kongelige Danske Kunstakademis Billedkunstskoler har en udnyttelsesgrad på 81,9 pct., hvilket er en mindre stigning i forhold til 2020 (79,7 pct.).

Kunstakademiets Billedkunstskoler har samlet set haft en lille stigning bevillingsandelen af de samlede indtægter. Der har således været en stigning fra 72,8% i 2020 til 74,6% i 2021. Det ses heraf, at Kunstakademiet i hovedtræk har kunnet fastholde aktivitetsniveauet ved at trække på indtægter fra andre kilder, herunder tilskud vedrørende andre tilskudsfinansierede aktiviteter og tilskud vedrørende tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed. Det ses også, at andelen af tilskudsindtægter er faldet i forhold til 2020 og det forhold, at godt 25 pct. af akademiets samlede indtægtsgrundlag baseres på ekstern tilskudsfinansiering samt øvrige egenindtægter, indebærer en vis sårbarhed i forhold til at kunne opretholde det nuværende aktivitetsniveau. Foreløbigt ser det dog ud til, at Kunstakademiet fortsat er i stand til at tiltrække yderligere finansiering via de eksterne fonde.

Overskudsgraden er på 0,4% og indikerer dermed, at Kunstakademiet formår at finansiere virksomhedens aktiviteter ved supplerende indtægter fra salg og tilskud.

Omsætningsaktiverne er faldet med ca. 8 mio.kr. og anlægsaktiverne er steget med ca. 1,5 mio.kr., dette modsvares i hovedtræk af fald i kortfristet gæld med ca. 6 mio. kr., hvilket primært er et resultat af faldende ekstern finansiering (ca. 3,0 mio.kr.) samt at akademiet i året har betalt indefrosne feriepenge (ca. 3,0 mio.kr.).

Der er sket en svag stigning i antallet af årsværk, mens prisen stort set er uændret.

2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger

Institutions driftskonti

TABEL 2. VIRKSOMHEDENS HOVEDKONTI

	(Mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab 2021	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	66,5	68,7	2,0
	Indtægter	-15,0	-17,5	0,0

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke - tabel 02 Virksomhedens økonomiske omfang).

Ovenstående tabel 2 viser at Kunstakademiets Billedkunstskoler i 2021 har øget sine indtægter i forhold til bevillingen. De øgede indtægter vedrører tilskudsfinansieret virksomhed og er primært anvendt til gennemførelse af Kunsthallens udstillingsprogram og forskningsaktiviteter. De stigende indtægter er også omsat i stigende udgifter på udstillingsområdet og vedrørende forskningsaktiviteter.

2.2.3 Overført overskud

Med udgangspunkt i årets resultat på 0,299 mio. kr., udgjorde virksomhedens akkumulerede resultatet 2,008 mio. kr. ved udgangen af 2021

TABEL 2A. OVERSKUD, HOVEDKONTO [21.41.09]

1000 kr. løbende, priser		Reserveret bevil- ling	Overført overskud
Beholdning primo R-året		0,0	-1708,6
Arets øvrige bevægelser	2021	0,0	-299,7
Beholdning ultimo R-året		0,0	-2008,3

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke)

2.2.4 Årets faglige resultater

1. juni 2021 tiltrådte Lars Bent Petersen som ny rektor af Det Kongelige Danske Kunstakademi. Efter længere tid med skiftende ledelsesforhold ses der nu, med ny rektor, frem til en periode med stabilitet og fremdrift på Kunstakademiet.

I januar nedsatte Kulturministeriet en uvildig undersøgelse af Kunstakademiet, der skulle kortlægge og give anbefalinger til undervisning, studiemiljø og organisationskultur. Undersøgelsen anbefalede at se på ledelsesforholdene og skabe mere transparente beslutningsstrukturer. I efterårssemesteret påbegyndte rektor Lars Bent Petersen derfor arbejdet med disse forhold, der resulterede i en klargørelse af ledelsesgangene på værksteds- og forskningsområdet, som skal endeligt implementeres primo 2022. I foråret blev Udvalget for reform og udvikling af de kunstneriske uddannelser (Strukturudvalget) nedsat, og dette gav i november en række anbefalinger, hvoraf de vigtigste var indsættelse af syv bestyrelser på de kunstneriske uddannelser, fokus på kunstnerisk praksis som uddannelsernes videngrundlag og tryggere klageveje for studerende. Disse skal behandles i løbet af 2022. Der har således været en del aktivitet omkring organisation og ledelse på Kunstakademiet i løbet af 2021, sideløbende med at institutionen opretholdt sin kernevirkosomhed.

Kunstakademiet begyndte 2021 med fortsat delvis nedlukning grundet Covid-19. Dette gav en række udfordringer for uddannelserne, men gennem koordineret indsats og høj fleksibilitet blandt institutionens ansatte lykkedes det at holde uddannelserne kørende inden for de faglige standarder. I juni meddelte Kulturministeriet, at der var blevet afsat 3 millioner kroner til kompensationsinitiativer på de kunstneriske uddannelser, og Kunstakademiet valgte at bruge sin del af bevillingen på to områder. Halvdelen af kompensationsmidlerne blev brugt til faglige udflugter og mindre studieture, som skulle løfte den sociale integration på årgangene, styrke den faglige samtale og bidrage med kunstfagligt indhold. Den anden halvdel af midlerne gik til udviklingen af et omfattende kompensationskatalog med undervisning i alle skolens materielle værksteder. Det var Kunstakademiets opfattelse, at disse to områder havde været de hårdest ramte af Covid-19-restriktioner, og det vurderes, at kompensationsinitiativerne har haft stor positiv indflydelse på uddannelsen. I 2021 lykkedes det at afvikle Kunstakademiets tre store uddannelsesudstillinger – BFA-udstillingen, Rundgang og Afgang – fysisk, hvilket vurderes som meget positivt. Særligt Afgang blev modtaget meget positivt i den samlede dagspresse og rost for afgangsværkernes høje kunstneriske niveau. Under den nye rektor havde Kunstakademiet et tætpakket efterårssemester, der undslap sig store Covid-19-restriktioner, og skolen står dermed godt rustet til et 2022, hvor man forhåbentligt undgår nye restriktioner.

Forskning og KUV havde et godt 2021 på Kunstakademiet. En markant tildeling af midler fra KUV-puljen udbyggede institutionens kunstneriske udviklingsarbejde og videngrundlaget på tværs af skolens afdelinger og værksteder. Derudover var eksterne bevillinger til projektforskere, en gæsteprofessor og en postdoc med til at styrke *Laboratoriet for kunstens forskning*, som i 2021 leverede en række fine resultater i form af fagfællebedømte publikationer og kunstudstillinger, herunder bidrag til udstillinger på Louisiana og deltagelse i internationale konferencer. *Center for kunstnerisk forskning og udvikling* fortsatte sit arbejde med KUV-kvalificering, da Videnscentret igangsatte en række seminarer om kunstnerisk udviklingsarbejde, som involverede samtlige KUR-institutioner.

Kerneopgaven med at styrke og udvikle Kunstakademiet som kulturinstitution blev naturligt påvirket af Covid-19 i 2021, men det lykkedes til trods at opfylde årets væsentligste begivenheder fysisk. Samtidig fortsatte KUR-gruppen sit podcast-initiativ, der binder formidlingsopgaven sammen på tværs af institutionerne.

Kunsthall Charlottenborgs udstillings- og formidlingsaktiviteter blev ligeledes stækket af nedlukninger og restriktioner i 2021. Dette til trods, løftede Kunsthallen sin opgave som formidler af dansk og international samtidskunst med et øget antal aktiviteter i det offentlige rum, flere samarbejder med kulturaktører i ind- og udland og et øget fondstilsbud. Kunsthallen står dermed i en stærk situation til at indtage rollen som det væsentligste mødested for samtidskunst i Danmark.

2.3 KERNEOPGAVER OG RESSOURCER

2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

TABEL 3. SAMMENFATNING AF ØKONOMI FOR VIRKSOMHEDENS PRODUKTER/OPGAVER

Dette afsnit har til formål at beskrive hovedkonto 21.41.09 Kunstakademiets Billedkunstskolers opgaver og dertilhørende ressourceforbrug.

1000 kr. løbende, priser	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generelle fællesomkostninger, heraf	-6.929,2	-2.718,8	11.158,5	1.510,5
- Generel ledelse	-3.634,2	-138,7	3.206,0	-566,9
- Økonomi, HR og strategi	-2.099,3	0,0	2.228,7	129,4
- IT	-131,3	-8,4	1.466,6	1.326,9
- Bygninger og intern service	-1.064,4	-2.571,7	4.257,2	621,1
1. Uddannelse	-28.479,6	-866,7	27.314,5	-2.031,8
2. Forskning og kunstnerisk udvikling	-5.141,9	-6.399,5	11.773,5	232,1
3. Kunsthøjskolen Charlottenborg	-10.196,5	-7.382,7	17.624,3	45,1
4. Billedkunstskolerne som kulturinstitution	-752,7	-156,5	853,6	-55,6
I alt	-51.500,0	-17.524,2	68.724,4	-299,7

Note: Tabel 3 omfatter hovedkonto § 21.41.09. Kunstakademiets Billedkunstskoler
Kilde: Navision Stat

Metode for opgørelse af udgifter per opgave

Fordelingen af omkostningerne følger retningslinjerne fra Kulturministeriet. I henhold til Kulturministeriets retningslinjer om regnskabsregistrering af generelle fællesomkostninger (finanslovsformål) har akademiet opdelt disse i Uddannelse, Forskning og kunstnerisk udvikling, Kunsthøjskolen Charlottenborg og Billedkunstskolerne som kulturinstitution. Herudover er der formål som generel ledelse, Økonomi, HR og Strategi, IT samt Bygninger og intern service.

Der er tale om en afvigelse fra Økonomistyrelsens vejledninger på området bl.a. for så vidt angår fordeling af omkostninger til drift af bygninger, der er fordelt på kerneopgaverne uddannelse, Kunsthøjskolen Charlottenborg og kulturinstitutionsopgaven. Undervisningslokaler og udstillingslokaler er helt integrerede komponenter i selve gennemførelsen af kerneopgaverne, derfor kunne indtægter og udgifterne under dette formål fordeles helt ud på de øvrige formål. Der er anvendt et forholdsmæssigt kvadratmeter fordelingsprincip af bygningsomkostninger til de nævnte kerneopgaver.

Kommentarer til tabel 3

Formålet 'Generel Ledelse' omfatter løn til ledelsen og andre omkostninger i forbindelse med ledelse på Kunstakademiet. Der har været et mindreforbrug i forhold til det budgetterede i grundbudgettet for 2021 på formålet.

Formålet 'Økonomi, HR og strategi' omfatter lønomkostninger og andre omkostninger forbundet med administration inden for økonomifunktionen, HR-funktionen samt udarbejdelse af strategi m.v. Der har været lidt flere udgifter end forventet på området i forbindelse med udarbejdelsen af grundbudgettet for 2021.

Formålet 'IT' omfatter IT-faciliteter på Kunstakademiet. Der har været markant højere udgifter til IT-udstyr end budgetteret. Merforbruget skyldes større investeringer i it og tilhørende udstyr. Formålet har trukket en del på midler, der egentlig var tiltænkt andre formål.

Formålet "Bygninger og intern service" omfatter bygningsmæssige faciliteter. Niveaueet for disse omkostninger har været højt i 2021 som en følge af stigende udgifter til rengøring pga. covid-19 og forbedringer af bygningerne.

Formålet "Uddannelse" omfatter undervisningsaktiviteter på akademiets bacheloruddannelse og kandidatuddannelse. Aktiviteten er, som det fremgår af tabel, 3 næsten udelukkende finansieret af finanslovsmidler. Tabellen viser videre, at de fleste af de midler, der er afsat til formålet, er anvendt til dette.

Formålet "Forskning og kunstnerisk udviklingsarbejde" omfatter akademiets forskningsaktiviteter, der har til formål dels at sikre uddannelsernes vidensgrundlag dels at skabe ny kunstnerisk viden og indsigt. Kunstakademiet har desuden et Ph.d.-program under formålet med fem Ph.d.-studerende samt syv andre eksternt finansierede forskere ved Kunstakademiet tilknyttet i 2021. Aktiviteten på området har været stigende de senere år bl.a. som følge af ekstern finansiering af Kunstakademiets Ph.d'er og Post. Doks. Det ses, at formålet henter mere end halvdelen af finansieringen fra øvrige indtægter.

Formålet "Kunsthall Charlottenborg" omfatter kunsthallens formidling af national og international samtidskunst i form af udstillinger og andre formidlingsaktiviteter i form af filmvisninger, foredrag, events mv. Kunsthallen har hentet en stor andel af sin finansiering via eksterne midler.

Formålet "Billedkunstskolerne som kulturinstitution" omfatter aktiviteter, der sigter mod at udbrede kendskabet til samtidskunstens betydning bredt i samfundet. Der har været et beskedent mindreforbrug på formålet, som kan tilskrives nedlukningen under covid-19.

2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

TABEL 3A. CENTRALE AKTIVITETSOPLYSNINGER

Tabel 3a. Centrale aktivitetsoplysninger					
	2018	2019	2020	2021	Kommentarer / metode
Optagelse, studietid, færdiggørelse og frafald					
Bachelorer					
Antal ansøgere til bacheloruddannelsen	522	437	502	545	
Antal optagne på bacheloruddannelsen pr. 1. oktober	26	25	25	25	
Optagne i % af ansøgere	5%	6%	5%	5%	Afrundet fra 4,5%
Antal færdiguddannede bachelorer	24	27	26	16	Afgående BFA-studerende i 2021. Der blev optaget 26 på BFA i 2018, af dem blev 14 færdige i 2021; 3 afsluttede uddannelsen før 2021 pga. studietidsforkortende merit; 1 er forsinket pga. barsel; 5 er forsinket pga. sygdom; 3 har udmeldt sig
Gennemsnitlig studietidsoverskridelse (måneder)	-0,7	-0,8	-0,9	-1,5	Gennemsnitlig studietidsoverskridelse i måneder for afgående BFA-studerende (5813)1 i 2021. 14 afsluttede inden for normeret tid på 3 år; 2 afsluttede før tid pga. studietidsforkortende merit
Frafald opgjort i pct.	0%	4%	0%	8%	Det procentvise antal af optagne studerende på Billedkunstskolerne i foregående år, som ikke længere er studieaktive på samme uddannelse på Billedkunstskolerne pr. 1. oktober i indeværende år.
Kandidater					
Antal eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen	147	135	115	110	Ansøgere med uddannelsesmæssig baggrund fra en anden institution end Kunstakademiet, eller som ikke har søgt om optagelse på kandidatuddannelsen, mens deres retskrav var gældende.
Antal interne ansøgere til kandidatuddannelsen	20	18	30	23	Egne uddannede bachelorer, som søger om optagelse på kandidatuddannelsen med gældende retskrav, og derfor er garanteret optagelse.

Antal optagne på kandidatuddannelsen pr. 1. oktober	25	24	34	32	Interne (retskravsbachelorer) og eksterne ansøgere, fordelt således: 9 eksterne ansøgere; 23 interne ansøgere (hvoraf 12 var retskravsbachelorer fra 2019 eller 2020).
- heraf eksterne ansøgere	5	6	4	9	Antal eksternt optagne ansøgere.
Optagne i % af ansøgere	3%	4%	3%	8%	Det procentvise antal eksternt optagne ud af samlet mængde eksterne ansøgere: $(9/110)*100 = 8,2$
Antal færdiguddannede kandidater	23	28	24	27	Antallet af afgående MFA-studerende (5809) i 2021
Gennemsnitlig studietidsoverskridelse (måneder)	24	-	-	-	Gennemsnitlig studietidsoverskridelse i måneder for afgående MFA-studerende (5810). Kunstakademiet har ikke længere studerende på 5810.
	0,5	3	5,5	5,8	Gennemsnitlig studietidsoverskridelse i måneder for afgående MFA-studerende (5809) i 2021.
Frafald opgjort i pct.	0%	0%	2%	0%	Angiver det procentvise antal af optagne studerende (eksterne/interne) på Billedkunstskolerne i foregående år, som ikke længere er studieaktive på samme uddannelse på Billedkunstskolerne pr. 1. oktober i indværende år.
Udenlandske studerende					
Ansøgere til BFA og MFA (ikke danske statsborgere)	247	212	199	201	132 til BFA; 69 til MFA (alene eksterne ansøgere).
Optagne på BFA og MFA (ikke danske statsborgere)	14	14	15	12	3 på BFA; 9 på MFA (heraf 3 retskravsbachelorer (ikke danske statsborgere) som er optaget direkte på MFA-uddannelsen).
Optagne udenlandske ansøgere i % af udenlandske ansøgere	6%	7%	8%	6%	Optagne studerende (ikke danske statsborgere) i forhold til ansøgere (ikke danske statsborgere): $(12/201)*100 = 5,97\%$ (afrundet til 6%).
- heraf ansøgere til kandidatuddannelsen	6	10	9	9	Tallet inkluderer 3 retskravsbachelorer, som er optaget direkte på MFA-uddannelsen.
Antal optagne pr. 1. oktober (BFA+MFA uanset nationalitet)	51	49	54	57	25 BFA-studerende / 32 MFA-studerende (inkl. de interne retskravsbachelorer).

Optagne i % af ansøgere	2%	2%	2%	2%	Det procentvise antal optagne udenlandske studerende ud af den totale ansøgermængde (BFA + MFA - uanset nationalitet): $(12/(545+110))*100 = 1,8$.
Antal færdiguddannede i alt	17	15	14	12	Af ikke-danske statsborgere ser antallet af færdiguddannede det seneste år således ud: 9 fra 5809; 3 fra 5813

Finansårsstuderende	2018	2019	2020	2021
Antal aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid	168	171	158	158
Aktive FI-studerende forudsat i rammeaftalen	170	170	170	170
Afvigelse	-2	1	-12	-12

2.4 MÅLRAPPORTERING

2.4.1 Målrapporing del 1: Oversigt over årets resultatopfyldelse

Kunstakademiets Billedkunstskoler har for 2021 haft i alt 6 resultatmål, hvoraf 5 er delvist opfyldt og 1 er ikke opfyldt.

TABEL 4. ÅRETS RESULTATOPFYLDELSE

Kerneopgave	Resultatmål	Målopfyldeelse i 2022
Uddannelse	Resultatmål 1.1: Billedkunstskolerne skal uddanne dimittender, som afspejler arbejdsmarkedets samt kunst- og kulturlivets behov og får relevant beskæftigelse	Delvist opfyldt
	Resultatmål 1.2: Billedkunstskolerne skal udbyde uddannelser på niveau med de bedste kunstneriske uddannelser i verden	Delvist opfyldt
	Resultatmål 1.3: Billedkunstskolerne skal styrke den internationale dimension i uddannelserne	Delvist opfyldt

Forskning og udvikling	Resultatmål 2.1: Billedkunstskolerne skal udvikle videngrundlaget og udføre kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV) og forskning af høj kvalitet	Delvist opfyldt
Billedkunstskolerne skal styrke, udvikle og synliggøre institutionens rolle som kulturinstitution	Resultatmål 3.1: Billedkunstskolerne skal styrke, udvikle og synliggøre institutionens rolle som kulturinstitution	Delvist opfyldt
Kunsthall Charlottenborg	Resultatmål 4.1: Kunsthallen styrker formidlingen af dansk og international samtidskunst til næste generation og interesserer i hele landet	Ikke opfyldt

2.4.2 Målrapportering del 2: Uddybende analyser og vurderinger

Resultatmål 1.1: Billedkunstskolerne skal uddanne dimittender, som afspejler arbejdsmarkedets samt kunst- og kulturlivets behov og får relevant beskæftigelse

Dette er et fælles resultatmål for de kunstneriske uddannelsesinstitutioner på Kulturministeriets område. Målet drejer sig om at sikre, at Billedkunstskolernes tilbud tilrettelægges på en måde, så dimittendernes kompetencer er relevante i forhold til kulturlivets behov og finder beskæftigelse inden for billedkunstoffaget eller beslægtede områder.

Operationelt mål, nøgletal, indikator	R2019	R2020	B2021	R2021	B2022
Dimittendledighed for kandidater	46 % (årgang 2017)	36,4 % (årgang 2018)	50% (årgang 2019)	✓ (36,6%) (årgang 2019)	45% (årgang 2020)
<i>(opgjort som andel ledige af en årgang 1 år efter dimission)¹</i>					

¹ Dimittendledighed opgøres i Danmarks Statistik med 1 års forsinkelse, dvs. dimittendledighed for årgang 2017 opgøres i 2019 osv. For 2019 er måltallet ikke bindende (dvs. nøgletal), da dimittendledigheden vedrører årgange, der er dimitteret før rammeaftaleperioden.

Operationelt mål, nøgletal, indikator	R2019	R2020	B2021	R2021	B2022
<i>Fælles kapacitets-anvendelse og udbud af kompetenceudvikling i entreprenørskab for undervisere</i>	<i>Fælles arbejdsgruppe nedsat</i> <i>Fælles kompetenceudviklingsforløb for undervisere udviklet</i>	<i>Igangsættelse af fælles kompetenceudviklingsforløb</i>	<i>Antal undervisere som har gennemført kompetenceudviklingsforløb: 2.</i>	<i>+</i> <i>(0)</i>	<i>Antal undervisere som har gennemført kompetenceudviklingsforløb: 2.²</i>
Dimittendundersøgelse			Gennemført. Undersøgelse viser, at Billedkunstskolernes uddannelser har samfundsmæssig relevans.	✓ (Undersøgelsen viser, at Billedkunstskolernes uddannelser har samfundsmæssig relevans)	

I 2021 arbejdede Kunstakademiet videre med at styrke dimittenders etablering af et bæredygtigt kunstnerisk arbejdsliv efter endt uddannelse. En række undervisningsaktiviteter udviklede de studerendes generalistkompetencer og deres færdigheder inden for samarbejdsprocesser og projektstyring, som vurderes som vigtige komponenter i en succesfuld karriereetablering. Disse aktiviteter tæller blandt andet udviklingen af den studenterdrevne udstillingsplatform Jason, et samarbejde mellem ArtHub, Bikubenfonden og Kunstakademiets Billedhuggerskole; et udstillingsprojekt i samarbejde mellem Københavns Universitet, Ørestads Bypark og Kunstakademiets Skole for kontekstuelle og konceptuelle praksisser; didaktisk programlagte besøg hos gallerier og samlere; samt en bred vifte af undervisningsmæssige interaktioner med kuratorer. Disse aktiviteter er med til at styrke de studerendes generelle færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for billedkunstens område, samt at styrke deres kunstneriske formidlingsvirksomhed og deres evne til at igangsætte og gennemføre fagligt og tværfagligt samarbejde.

Parallelt med ovenstående, der udgør en del af Kunstakademiets praktiske arbejde med entreprenørskab, har skolen haft fokus på resultatmålet gennem kvalitetsarbejdet. I efterår/vinter dannede Kunstakademiets kvantitative og kvalitative dimittendundersøgelser udgangspunkt for drøftelser i Aftagerpanelet, der leverede kvalificerede anbefalinger på områder som gallerivirksomhed, kunstdidaktik og samarbejdsprojekter, forskning og udstillingspraksis (se Anbefalinger fra aftagerpanelet, bilag 1). Således er der over det sidste halvandet år blevet lavet et substantielt arbejde på dette område, der skal udmøntes i Kunstakademiets kommende initiativer på området.

² Jf. revideret rammeaftalebilag.

På grund af manglende forankring af udbuddet var det ikke muligt at få gennemført de målsatte to kompetenceudviklingsforløb af skolens undervisere. Det Jyske Musikonservatorium har været tovholder på gennemførelsen af målet om kompetenceudvikling i entreprenørskab, hvorfor der henvises til deres årsrapport for nærmere beskrivelse af arbejdet.

Resultatmålet om, at Kunstakademiet skal uddanne dimittender, som afspejler arbejdsmarkedets samt kunst- og kulturlivets behov og får relevant beskæftigelse anses på den baggrund for delvist opfyldt.

Resultatmål 1.2: *Billedkunstskolerne skal udbyde uddannelser på niveau med de bedste kunstneriske uddannelser i verden*

Dette er et fælles resultatmål for de kunstneriske uddannelsesinstitutioner på Kulturministeriets område, der afspejler, at de kunstneriske uddannelser i Danmark er udfordret af udviklingstræk i det internationale kunstfelt og uddannelsessystem.

Operationelt mål, nøgletal, indikator	R2019	R2020	B2021	R2021	B2022
<i>Udvikling af fælles terminologi og opgørelsesmetoder for statistiske nøgletal til brug for kvalitetssikringsarbejdet</i>	<i>Fælles arbejdsgruppe med kommissorium fra KUR nedsat</i>	<i>Etablering af vidensdelingssystem om fælles terminologi og opgørelsesmetoder for statistiske nøgletal</i>	<i>Fælles afrapportering via arbejdsgruppe af erfaringer fra institutionsakkrediteringer</i>	✓	<i>Evalueringsaf arbejdsgruppens resultater Forslag til fremadrettet forankring af fælles kvalitetssikringsarbejde</i>
<i>Samarbejde om styrkelse af de studerendes adgang til tværdisciplinære læringsmuligheder</i>	<i>Katalog over fag der kan åbnes for studerende fra andre kunstuddannelser Udarbejdet</i>	<i>Udarbejdelse af katalog over fag der kan åbnes for studerende fra andre kunstuddannelser og fælles fastsættelse af nye måleparametre for 2021-2022</i>	<i>Antal KUR-studerende, der deltager i tværgående TVAERS-moduler i efterårssemesteret 2021: 70</i>	<i>+ (35 KUR-studerende deltog i tværgående TVAERS-moduler i efterårssemesteret 2021. Måltal var 70 studerende)</i>	<i>Antal KUR-studerende, der deltager i tværgående TVAERS-moduler i efterårssemesteret 2022: 50³</i>

³ Jf. revideret rammeaftalebilag.

Operationelt mål, nøgletal, indikator	R2019	R2020	B2021	R2021	B2022
	<i>Behovsundersøgelser for tvær-disciplinært uddannelsesstilbud på kandidatniveau igangsat</i>	<i>Formulering af rammer for uddannelsesstilbud</i>	<i>Forberedelse af nyt tværgående uddannelsesstilbud</i>	✓	<i>Uddannelsesstilbud igangsat</i>
	<i>Antal nationale eller internationale uddannelsessamarbejder, hvori Billedkunstskolerne og mindst én anden KUR-institution indgår som partnere: 1</i>	<i>Antal samarbejdsprojekter mellem Billedkunstskolerne og mindst én anden KUR-institution, som indebærer, at studerende deltager i fælles aktiviteter: 1</i>	<i>Antal nye samarbejdsprojekter mellem Billedkunstskolerne og mindst én anden KUR-institution, som indebærer, at studerende deltager i fælles aktiviteter: 1.</i>	✓ (2)	<i>Antal nye samarbejdsprojekter mellem Billedkunstskolerne og mindst én anden KUR-institution, som indebærer, at studerende deltager i fælles aktiviteter: 1.</i>
Institutionsakkreditering		Betinget positiv akkreditering opnået			
Studerendes vurdering af uddannelsernes faglige udbytte opgøres i skriftlige semesterevalueringer		Baselinemåling BFA: 3,6 MFA: 3,1	BFA: 3,6 MFA: 3,5	+ (BFA: 3,3) (MFA: 3,2)	Skriftlige semesterevalueringer indført. ⁴

Efter Kunstakademiet i 2020 modtog en betinget positiv akkreditering, blev der i 2021 arbejdet målrettet frem mod genakkreditering. Kvalitetsarbejdet har fyldt meget i 2021 for at opbygge kadence og nødvendig historik. Selvom det har været en tung proces at implementere systemet, er det vurderingen, at kvalitetssikringen i dag hjælper til at styrke og udvikle uddannelserne gennem faglig selvkritik og evaluering.

Den Danske Scenekunstskole har været tovholder på gennemførslen af målet om udvikling af fælles terminologi i kvalitetssikringsarbejdet, hvorfor der henvises til deres årsrapport for nærmere beskrivelse af arbejdet. Rytmsk Musikkonservatorium har været tovholder på gennemførslen af målet om styrkelse af de studerendes

⁴ Jf. revideret rammeaftalebilag.

adgang til tværdisciplinære læringsmuligheder, hvorfor der henvises til deres årsrapport for nærmere beskrivelse af arbejdet.

I 2021 indgik Kunstakademiet et samarbejde med Rytmask Musikkonservatorium og Thorvaldsens Museum, hvor studerende fra begge KUR-institutioner deltog i et fælles undervisningsforløb, der således indfrie de målet om nye samarbejdsprojekter. Derudover fortsatte Kunstakademiets sit samarbejde med Det Kongelige Danske Musikkonservatorium omkring festivalen PULSAR. Kunstakademiet opnåede ikke en tilstrækkelig høj afgængervurdering, der lå under det fastlagte operationelle mål. Afgængerundersøgelsen skal drøftes i skolens Uddannelsesledelse i foråret 2022, hvor det skal vurderes, om der skal iværksættes tiltag på baggrund af undersøgelsen.

Resultatmålet om, at Kunstakademiet skal udbyde uddannelser på niveau med de bedste kunstneriske uddannelser i verden anses på den baggrund for delvist opfyldt.

Resultatmål 1.3: *Billedkunstskolerne skal styrke den internationale dimension i uddannelserne*

Dette er et fælles resultatmål for de kunstneriske uddannelsesinstitutioner på Kulturministeriets område. Kunstakademiet skal intensivere arbejdet med internationalisering af uddannelsen og studentermassen. Det skal ske for at sikre, at de studerende får muligheder for international udveksling med de bedste kunsthøjskoler, at uddannelsen har en international kvalitet, der stiller dimittender bedst muligt i et globalt kunstmiljø og at niveauet på Kunstakademiets forskning efterlever internationale standarder.

Operationelt mål, nøgletal, indikator	R2019	R2020	B2021	R2021	B2022
<i>Fælles kapacitetsanvendelse og kompetenceopbygning om internationalisering</i>	<i>Fælles arbejdsgruppe med kommissorium fra KUR nedsat</i>	<i>Videndeling og opbygning af relevant ekspertviden om internationale tværfaglige arrangementer, sprogpolitikker, kulturforskelle, betalingsstuderende, hjemtagning af midler mv.</i>	<i>Etablering af system for fælles kapacitetsanvendelse og kompetenceudvikling</i>	✓	<i>Evaluering af effekt af arbejdsgruppen og anbefaling(er) til fremadrettet organisering af samarbejdet</i>

Operationelt mål, nøgletal, indikator	R2019	R2020	B2021	R2021	B2022
Antal udenlandske ansøgere i alt til Kunstakademiets bachelor- og kandidatuddannelser	212	199	210	÷ (201)	BFA: 20% ikke-danske statsborgere MFA: 50% ikke-danske statsborgere. ⁵
Nøgletal vedr. udveksling				÷	
Udgående studerende		3	16	(9)	5%
Indgående studerende		23	20	(21)	5% ⁶

Opfyldelsen af resultatmålet om internationalisering er naturligt blevet kraftigt påvirket af Covid-19-situationen, både i form af nedlukninger, rejserestriktionerne og en generel forsigtighed omkring udenlandsophold og rejser. Det har således også været sværere end før pandemien at tage på faglige studieturer, hvilket ellers har været et væsentligt værktøj i Kunstakademiets internationaliseringsbestrebelse.

Pandemien til trods er det fortsat en tendens, at der er mere indgående end udgående aktivitet på Kunstakademiet. Tallet for indgående mobilitet ligger således klart over indgående, og med 201 udenlandske ansøgere er Kunstakademiet meget tæt på leve op til forventningen om 210, hvilket må ses som et godt resultat i en omskiftlig, restriktiv tid præget af Covid-19. I løbet af 2021 har Kunstakademiet derfor også indgået en mere bindende type aftale med visse af de udenlandske kunsthøjskoler, som vi erfaringsmæssigt ved, vores studerende er interesserede i, hvor der nu sikres faste pladser til Kunstakademiets studerende på de pågældende skoler. Dette for administrativt at lette udgående mobilitet af undervisere og studerende. Effekten af dette forventes at blive synlig over de næste par år.

Det Kongelige Danske Musikkonservatorium har været tovholder på gennemførelsen af det tilknyttede mål, hvorfor der henvises til deres årsrapport for nærmere beskrivelse af arbejdet.

Resultatmålet om at styrke den internationale dimension i uddannelserne anses på den baggrund for delvist opfyldt.

⁵ Jf. revideret rammeaftalebilag.

⁶ Jf. revideret rammeaftalebilag.

kunstneriske praksis på tværs af institutionens afdelinger. Parallelt hermed fastholdt *Laboratoriet for kunstens forskning* sit antal af ph.d.- og postdoc-stipendiater, som både yder selvstændig kunstnerisk forskning og bidrager til videns- og undervisningsmiljøet på resten af institutionen. I løbet af året har Kunstakademiets kunstfaglige ansatte afholdt udstillinger, workshops, forelæsninger, udgivet fagtekster og deltaget i andre aktiviteter indenfor for samtidskunstheden, hvilket yderligere har opkvalificeret institutionens videngrundlag. Selvom Covid-19 også i 2021 krævede aflysninger, har professorer og lektorer deltaget i kunstfaglige vidensaktiviteter i Norden og på tværs af Europa.

Center for kunstnerisk viden og udvikling fortsatte sit arbejde i 2021 og arrangerede seminarer og en konference på tværs af KUR-institutionerne, ligesom det har overtaget betjening af KUV-puljen. Videnscentret nåede ikke sit operationelle mål om påbegyndelse af 3rd cycle for de kunstneriske uddannelser. Dette mål har været til løbende drøftelse i Videnscentret, men er ikke blev iværksat, da Videnscentret har afventet anbefalingerne fra Strukturudvalget (se bilag 2 for afrapportering fra Videnscentret).

Resultatmålet om, at Billedkunstskolerne skal udvikle videngrundlaget og udføre kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV) og forskning af høj kvalitet anses på den baggrund for delvist opfyldt.

Resultatmål 3.1: *Billedkunstskolerne skal styrke, udvikle og synliggøre institutionens rolle som kulturinstitution*

Dette er et fælles resultatmål for de kunstneriske uddannelsesinstitutioner på Kulturministeriets område. Ud over at skulle bidrage til samfundet ved at uddanne kunstnere, mødes institutionerne af en forventning om at give noget tilbage til borgerne gennem deres faglige aktiviteter. For at imødekomme denne forventning ønsker Kunstakademiet at styrke og udvikle sin rolle som kulturinstitution. Dette vil bl.a. ske ved at samarbejde med de øvrige uddannelsesinstitutioner om at undersøge, analysere og definere kulturinstitutionsopgaven samt ved at udvikle og iværksætte tværinstitutionelle samarbejder.

Operationelt mål, nøgletal, indikator	R2019	R2020	B2021	R2021	B2022
<i>Institutionerne udvikler i fællesskab kulturinstitutionsopgaven gennem videndeling og fælles udviklingsprojekter</i>	<i>Videndelingsforum</i>				<i>Evaluering</i>

Operationelt mål, nøgletal, indikator	R2019	R2020	B2021	R2021	B2022
	<i>Antal projekter planlagt: 1</i>	<i>Antal nye projekter i regi af det fælles udviklingsprojekt for kulturinstitutionsopgaven igangsat: 1</i>	<i>Antal nye projekter i regi af det fælles udviklingsprojekt for kulturinstitutionsopgaven igangsat: 1.</i>	✓	<i>Antal nye projekter i regi af det fælles udviklingsprojekt for kulturinstitutionsopgaven igangsat (fastsættes primo 2022)</i>
Antal offentlige events på Charlottenborg, i alt:		79 events	92 events	✓ (107)	93 events
- Billedkunstskolerne - Kunsthallen		16 63	17 75	17 90	18 75
Antal (unikke) brugere på hjemmeside i alt:		249.671	230.000	÷ (214.683)	210.000
- Billedkunstskolerne - Kunsthallen		89.671 160.000	60.000 170.000	(75.876 138.807)	60.000 150.000 ⁷
Antal brugere på sociale medier, i alt:		65.651	61.000	✓ (73.214)	62.000
- Billedkunstskolerne - Kunsthallen		8.651 57.000	6.000 55.000	10.912 62.302	7.000 55.000

Kunstakademiet ønsker til stadighed at styrke og udvikle sin rolle som kulturinstitution. Den specialiserede viden om samtidskunst, kunstnerisk praksis og kunstneriske teknikker og materialer, som studerende og undervisere udvikler på Kunstakademiet, skal formidles til offentligheden – gennem udstillinger, talks, seminarer, performances og via Kunstakademiets digitale platforme.

Ligesom i 2020 har året 2021 pga. Covid-19 været et anderledes og udfordrende år i forhold til at skabe møder mellem borgerne og kunsten. De fysiske møder har i år været mulige, men har i perioder været underlagt restriktioner, og det har haft betydning for mængden af aktiviteter på Kunstakademiet. Store kernebegivenheder som Afgangsudstillingen, BFA-udstillingen og åbent hus-udstillingen Rundgang blev afviklet fysisk og med succes; Afgangsudstillingen blev flot modtaget af anmelderne i den brede, danske presse, og BFA-udstillingen havde et rekordstort

⁷ Jf. revideret rammeaftalebilag.

antal besøgende. Det er udstillinger, som aktiverer hele Kunstakademiet i en fælles indsats; de studerende, underviserne, værkstederne, Kunsthal Charlottenborg og det teknisk-administrative personale.

Syddansk Musikkonservatorium har været tovholder på gennemførelsen af målet om at udvikle kulturinstitutionsopgaven gennem videndeling og fælles udviklingsprojekter, hvorfor der henvises til deres årsrapport for nærmere beskrivelse af arbejdet.

Igen 2021 blev Kunsthal Charlottenborgs aktiviteter påvirket af situationen omkring Covid-19. Besøgstallet på Kunsthallens hjemmeside følger aktivitetsniveauet, og med nedlukning af Kunsthallen i fire måneder er et besøgstal af unikke brugere på 138.807 solidt. Dertil kommer 4.942 abonnenter på Kunsthallens nyhedsbrev som er en stigning i forhold til året før. Kunsthallen har desuden oplevet en stigning i brugen af sociale medier og opnået et resultat på 62.302 følgere mod forventet 55.000 følgere i 2021.

Resultatmålet om, at Billedkunstskolerne skal styrke, udvikle og synliggøre institutionens rolle som kulturinstitution, anses på den baggrund for delvist opfyldt.

Resultatmål 4.1: Kunsthal Charlottenborg styrker formidlingen af dansk og international samtidskunst til næste generation og interesserede i hele landet

Dette resultatmål beskriver kerneopgaven for Kunsthallen: at udstille og formidle den væsentligste samtidskunst til danskerne og udenlandske gæster. Målet beskriver således ambitionen om både høj faglighed i Kunsthallens aktiviteter og ambitionen om at nå et bredt publikum med formidlingen af samtidskunstens potentiale.

Operationelt mål, nøgletal, indikator	R2019	R2020	B2021	R2021	B2022
Besøgstal	110.065	40.000	115.000	+ (57.016)	80.000 ⁸

⁸ Jvf revideret rammeaftalebilag.

Operationelt mål, nøgletal, indikator	R2019	R2020	B2021	R2021	B2022
Antal aktiviteter i det offentlige rum, der rækker udenfor Charlottenborg (fysiske og digitale)	1	3	2	✓ (2)	2 Egen digital medie og indholdsformidling online
Antal samarbejder med kulturaktører i Danmark og udland		8	7	✓ (9)	9
Tilsagn fra fonde per år (opgjort i kr.)	6.560.512	11.444.000	4.200.000	✓ (4.235.000)	4.400.000

Grundet Covid-19-restriktioner var Kunsthall Charlottenborg nedlukket i årets første fire måneder og igen fra medio december 2021. Dette har naturligt påvirket både antallet af fysiske og digitale besøgende og dermed også årets entréindtægter.

Ambitionen om et højt besøgstal bunder i den strategiske vision om at positionere Kunsthallen som Danmarks væsentligste mødested for samtidskunst. Kunsthallen har oplevet en nedgang i antallet af besøgende fra 110.000 i 2019 før Covid-19 til 57.016 i 2021. Kigger man bag tallene, er det dog gået bedre end det umiddelbart kan se ud. Fra maj til december, hvor Kunsthallen har været fuldt åben, har Kunsthall 2021 blot mistet 1700 besøgende i forhold til 2019, svarende til en nedgang på 3,5%. I samme periode har Kunsthallen oplevet fremgang i salget i hallens butik på 6% og en stigning i entréindtægter på hele 24%. Dermed er Kunsthallen optimistisk i forhold til at genvinde positionen og det store publikum, når der igen kan åbnes fuldt ud i 2022.

Indholdsmæssigt blev udstillingerne i programmet godt modtaget af anmelderne, og Kunsthallen har i det store hele kunne afvikle programmet som planlagt. Udstillingen med Mohamed Bourouissa fik en god modtagelse af både presse og publikum og blev udnævnt af kunstitidsskriftet Kunsten.nu til en af årets vigtigste udstillinger; ligesom udstillingen med Laure Prouvost blev udnævnt som en af årets vigtigste kunstbegivenheder af Berlingske. Indtil 1. december 2021 har Kunsthall Charlottenborg samtidig solgt cirka dobbelt så mange årskort som i 2019. Kunsthallen har dermed både formået at tiltrække nyt publikum og samtidig knytte et stampublikum tættere til institutionen.

Ønsket om at skabe aktiviteter i det offentlige rum, der rækker uden for Charlottenborg bunder i den strategiske vision om at blive ”Hele Danmarks internationale kunsthall”. Kunsthallen har som forventet afholdt to af disse aktiviteter i 2021 – en digital og en fysisk. Ønsket om at have samarbejder med kulturaktører i

Danmark og udlandet bunder i ambitionen om at skabe udstillinger på internationalt niveau og samtidig økonomisk dele udgifterne med andre i forbindelse med produktion. Kunsthall Charlottenborg har haft 9 danske og internationale samarbejder med kulturaktører mod forventet 7.

Kunsthallen brugte dele af nedlukningsperioden på at fundraise og opnåede dermed forventningen om fondsindtægter på 4.235.000 kr. i 2021.

Resultatmålet om, at Kunsthall Charlottenborg styrker formidlingen af dansk og international samtidskunst til næste generation og interesserede i hele landet anses på den baggrund for ikke opfyldt, hvilket skyldes kraftig påvirkning af Covid-19.

2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

TABEL 5. FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

	Regnskab 2021 (R-året)	Grundbudget 2022 (B-året)
Bevilling og øvrige indtægter	-69,0	-66,9
Udgifter	68,7	66,9
Resultat	-0,3	0,0

Note: Institutionens økonomiske resultat 2021 og forventninger til det kommende år omfatter den virksomhedsbærende hovedkonto § 21.41.09 Kunstakademiets Billedkunstskoler

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Grundbudget 2022

Økonomi

Forventningerne til det kommende år er, at der også i 2022 vil være balance mellem indtægter og omkostninger, idet Kunstakademiets bevillinger er fastholdt på niveauet for 2021, og samtidigt forventes det, at Kunstakademiets egenindtægter vil vende tilbage til det niveau, der var før covid-19 bidrog til begrænsning af aktiviteterne. På omkostningssiden forventes niveauet for 2021 at kunne opretholdes.

På lidt længere sigt kan balancen i akademiets økonomi komme under pres, primært fordi uopsættelige bygningsmæssige vedligeholdelsesarbejder vil give anledning til øgede udgifter til afskrivninger og renter.

Kunstakademiet forventer at kunne opretholde det hidtidige aktivitetsniveau i 2022.

Faglige forventninger

Særligt én væsentlig opgave kommer til at forme Kunstakademiets arbejde i 2022. Parallelt med kerneopgaverne om at drive uddannelse, KUV/forskning, kulturinstitutionsopgaven og Kunsthall Charlottenborg, skal Kunstakademiet begynde den formelle proces for genakkreditering.

Den 1. september er deadline for indsendelse af Kunstakademiets selvevalueringsrapport til Akkrediteringsinstitutionen. Frem til denne deadline skal der følgelig arbejdes målrettet for at opnå historik og gennemløb i kvalitetssystemet. Gennem efteråret vil der herefter være møder mellem Akkrediteringsinstitutionen og Kunstakademiets ledelse, indsendelse af audit trail materiale og besøg fra akkrediteringspanelet. Dette vil danne grundlaget for panelets afgørelse, der træffes medio 2023. Således vil arbejdet med genakkrediteringen i dets forskellige former være af højeste prioritet i løbet af 2022.

Sideløbende med genakkrediteringen skal Kunstakademiet i 2022 indgå en étårig målaftale med Kulturministeriet, gældende for 2023. Med denne aftale bliver det muligt at forberede institutionen på den kommende bestyrelse, samt at give bestyrelsen mulighed for at indgå i arbejdet omkring den nye, fireårige rammeaftale fra 2024, som skal give Kunstakademiet optimale muligheder for at drive og udvikle institutionen over perioden.

I 2022 vil Kunstakademiets Billedkunstsoler arbejde videre med at sikre, at institutionens videngrundlag i kunstnerisk praksis forankres i uddannelserne og disses læringsmål. Det er målet, at en sikring af videngrundlaget vil hjælpe til at stabilisere Kunstakademiet i løbet af de kommende år. Sideløbende hermed vil Kunstakademiet afsøge mulighederne for at udvikle en programstruktur, der skal tilbyde specialiseringer inden for forskellige af samtidskunstens områder. Efter et 2021 med skiftende ledelsesforhold på institutionen, ser Kunstakademiet således frem til år med mulighed for at sætte en ny retning for institutionen.

I 2022 vil *Center for kunstnerisk viden og forskning* – som Kunstakademiet er tovholder for – fortsætte arbejdet med at administrere og tilrettelægge KUV-puljen. Derudover vil Videnscentret styrke det faglige miljø for KUV og kunstnerisk forskning på tværs af KUR-institutionen, ligesom det vil videreføre det planlagt mentorforløb for KUR-dimittender gennem Vækstplansmidlerne.

Kunsthall Charlottenborg har naturligt været negativt påvirket af Covid19, men har samtidigt et stærkt fagligt og økonomiske fundamentet for sine aktiviteter i 2022. Således er der planlagt udstillinger og kunstfaglige formidlingsaktiviteter, som forventes at bidrage til Kunsthallens allerede positive udvikling.

Sammenlagt går Kunstakademiet dermed ind i 2022 med optimisme og ser frem til arbejdet med at lægge sporene for de næste års udvikling.

3. REGNSKAB

3. REGNSKAB

Det Kongelige Kunstakademis Billedkunstskolers indtægter og udgifter i 2021 medfører, at institutionen har et overskud på 300 t.kr.

3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis

Det Kongelige Danske Kunstakademis Billedkunstskolers regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Økonomistyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten 2021 er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper, og der er anvendt data fra SKS.

Institutionen har eksterne indtægter fra udlejning af lokaler med hjemmel i institutionens § 21.41.09 på finansloven, hvor det under pkt. 4. Særlige bevillingsbestemmelser fremgår at institutionen må øge sit lønsumsloft svarende til indtægterne i forbindelse med udlejning af lokaler til særarrangementer.

Institutionen modtager hvert år tilskudsmidler for eksempel fondsmidler. Omfanget af tilskud fremgår af tabel 19 og 19A. Ved tildeling af et tilskud oprettes der et projektnummer, jf. institutionens registreringsramme. Den ansvarlige for tilskuddet (typisk ansøgeren) konterer og fordeler herefter udgifterne på den enkelte udstilling eller projekt i henhold til det bevilgede og institutionens regnskabsinstruks. I de tilfælde, hvor der er overskud på en tilskudsaktivitet, tilbagebetales midlerne til tilskudsgiver i henhold til aftalen. Hvis et eventuelt overskud kan indgå i andre projekter på institutionen, så skal der inden disponering foreligge en skriftlig aftale med tilskudsgiver. Skulle der mod forventning, opstå underskud på et tilskudsfinansieret projekt, så dækkes det af driftsmidler. Proceduren her er som ved driftsfinansierede aktivitets- eller projektunderskud. Alle ansvarlige for en tilskudsaktivitet modtager budgetopfølgninger på lige fod med institutionens andre budgetansvarlige, jf. regnskabsinstruksen. Institutionens ledelse modtager budgetopfølgninger for alle aktiviteter på institutionen og kan således følge udviklingen på tilskudsområdet tæt.

3.2 RESULTATOPGØRELSE MV.

TABEL 6. RESULTATOPGØRELSE

1000 kr., løbende priser	2020 (R-1)	2021 (R-året)	2022 (B-året)
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-49.400,0	-51.500,0	-50.900,0
Indtægtsført bevilling i alt	-49.400,0	-51.500,0	-50.900,0
Salg af varer og tjenesteydelser	-4.151,3	-5.476,1	-5.100,0
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-3.106,5	-3.951,0	0,0
Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	-1.044,9	-1.525,1	0,0
Tilskud til egen drift	-13.849,3	-11.540,6	-12.900,0
Gebyrer	-459,5	-487,7	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	-67.860,2	-69.004,4	-68.900,0
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	247,0	452,4	200,0
Forbrugsomkostninger i alt	247,0	452,4	200,0
Personaleomkostninger			
Lønninger	32.786,9	33.382,3	35.500,0
Andre personaleomkostninger	-402,9	-26,9	0,0
Pension	5.010,8	5.267,5	0,0
Lønrefusion	-1.261,6	-1.005,8	0,0
Personaleomkostninger i alt	36.133,2	37.617,1	35.500,0
Af- og nedskrivninger	1.537,6	1.075,5	1.500,0
Internt køb af varer og tjenesteydelser	3.449,7	4.463,5	0,0
Andre ordinære driftsomkostninger	24.045,5	22.209,8	28.800,0
Ordinære driftsomkostninger i alt	65.412,9	65.818,3	66.000,0
Resultat af ordinær drift	-2.447,2	-3.186,2	-2.900,0
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-33,0	-19,8	0,0
Andre driftsomkostninger	15,2	0,8	0,0
Resultat før finansielle poster	-2.465,0	-3.205,2	-2.900,0
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-0,3	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	2.924,5	2.905,5	2.900,0
Resultat før ekstraordinære poster	459,1	-299,7	0,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	459,1	-299,7	0,0

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakker, tabel 6 Resultatopgørelse) og Grundbudget 2022.

Det Kongelige Danske Kunstakademis Billedkunstskoler har afsluttet 2021 med et overskud på 299,7 t. kr. Resultatet ligger en smule over det estimerede årsresultat

ved afslutningen af 3. kvartal, hvilket må anses som tilfredsstillende. Som nævnt ovenfor kan mindreforbruget henføres til aktiviteter i Center for Kunstnerisk Viden og Udvikling, hvor et udviklings- og mentorprogram for nyuddannede kunstnere fra Kulturministeriets videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner er blevet forsinket.

Institutionen har i 2021 haft en stigning i sit salg af varer og tjenesteydelser på 1.324,80 t. kr. sammenlignet med 2020, som for en stor dels vedkommende skyldes øgede entreindtægter og stigende indtægter fra udlejningsvirksomheden i forhold til 2020, hvor Kunstakademiet og i særdeleshed kunsthallen var hårdt ramt af nedlukningerne grundet Covid-19. Derimod har akademiet oplevet et fald i indtægter fra tilskud til forskningsvirksomhed og andre tilskudsfinansierede aktiviteter. Idet akademiet i samme periode har modtaget en højere finanslovsbevilling, har det været muligt at sikre et højt aktivitetsniveau i overensstemmelse med akademiets forpligtelser.

Lønomskostningerne og de ordinære driftsomkostninger er i 2021 steget med henholdsvis 1.483,90 t. kr. og 405,4 t. kr. i forhold til 2020.

For så vidt angår budgettet for 2022, er det Billedkunstsolernes vurdering, at omkostninger og indtægter vil ligge på niveau med regnskabet for 2021.

3.2.1 Resultatdisponering

TABEL 7. RESULTATDISPONERING AF ÅRETS OVERSKUD

1000 kr., løbende priser		2021 (R-året)
Note:	Disponeret til bortfald	0,0
	Disponeret til reserveret egenkapital	0,0
	Disponeret udbytte til statskassen	0,0
	Disponeret til overført overskud	299,7

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapport). Tabel 7 Resultatdisponering

Kunstakademiets Billedskoler vil overføre hele overskuddet som disponeret overskud under skolens egenkapital til brug for de kommende år.

3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Kunstakademiet har tilbageført hensættelse vedrørende indefrosne feriepenge på 3,2 mio.kr., da der i årets løb er foretaget frivillig indbetaling af de indefrosne feriemidler til Lønmodtagernes Feriemidler. Herudover er der sket regulering af hensættelse vedr. skyldig ferie og forpligtelser vedr. løn (åremål, lønforbedringer samt ulempeydelse studenter). Hensættelse vedr. skyldig ferie udgør ultimo 2021 2,161 mio. kr. og hensættelse vedr. andre lønforpligtelser udgør 0,282 mio.kr.

3.3 BALANCEN

I det følgende kommenteres balancen for Kunstakademiets B. Balancen viser formuen pr. 31. december 2021. Den samlede balance udgør 85,4 mio. kr. pr. 31. december 2021 mod 91,6 mio. kr. pr. 31. december 2020. Dette er et udtryk for fald i eksternt finansierede aktiviteter samt afregning af indefrosne feriemidler.

TABEL 8. BALANCEN

1.000 kr.		2020 (R-1)	2021 (R-året)	Passiver	2020 (R-1)	2021 (R-året)
Aktiver						
Note:				Note:		
	Anlægsaktiver:			Egenkapital		
1	<i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	902,0	902,0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	324,3	216,8	Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	56,0	Bortfald og kontoændringer	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	324,3	272,8	Udbytte til staten	0,0	0,0
2	<i>Materielle anlægsaktiver</i>			Overført overskud	1.708,6	2.008,2
	Grunde, arealer og bygninger	55.320,4	54.621,1	Egenkapital i alt	2.610,6	2.910,2
	Infrastruktur	0,0	0,0	Hensatte forpligtelser	309,3	282,4
	Transportmateriel	0,0	0,0	<i>Langfristede gældsposter</i>		
	Produktionsanlæg og maskiner	1.495,2	1.396,9	FF4 Langfristet gæld	57.434,8	56.866,7
	Inventar og IT-udstyr	198,9	63,1	Donationer	167,8	129,8
	Igangværende arbejder for egen regning	337,2	2.913,7	Prioritets gæld	0,0	0,0
	Materielle anlægsaktiver i alt	57.351,8	58.994,8	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Statsforskrivning	902,0	902,0	Langfristet gæld i alt	57.602,6	56.996,5
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0			
	Finansielle anlægsaktiver i alt	902,0	902,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
	Anlægsaktiver i alt	58.578,1	60.169,6	Leverandører af vare og tjenesteydelser	3.546,3	3.042,7
	Omsætningsaktiver					
	Varebeholdning	0,0	0,0			
	Tilgodehavender	11.667,9	10.175,8			

Periodeafgrænsningsposter	23,7	0,0		
Værdipapirer	0,0	0,0		
Likvide beholdninger	0,0	0,0		
FF5 Uforrentet konto	24.335,0	21.421,5		
FF7 Finansieringskonto	-2.987,0	-6.408,2		
Andre likvider	3,0	3,0		
Likvide beholdninger i alt	21.351,1	15.016,4		
Omsætningsaktiver i alt	33.042,6	25.192,2		
Aktiver i alt	91.620,7	85.361,8		
			Anden kortfristet gæld	37,1 942,1
			Skyldige feriepenge	5.473,4 2.161,1
			Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	22.041,5 19.026,8
			Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	0,0 0,0
			Kortfristet gæld i alt	31.098,2 25.172,6
			Gældsforpligtelser i alt	88.700,9 82.169,1
			Passiver i alt	91.620,7 85.361,8

Kilde: Statens Koncernsystem, tabel 8 Balancen

3.3.1 Aktiver

Immaterielle anlægsaktiver er faldet med 52 t.kr. i 2021 i forhold til 2020, som en følge af årets afskrivninger, der har været større end årets anskaffelser.

Summen af de materielle anlægsaktiver, er steget med 1,6 mio.kr. som følge af årets anskaffelser overstiger årets afskrivninger, dette skyldes anskaffelse af nyt ABA-anlæg for 2,5 mio.kr.

Omsætningsaktiver er faldet med 6,3 mio. kr. i 2021 i forhold til ultimo 2020, det skyldes fald i likvide konti, som følge af afregning af indefrosne feriemidler og fald i tilskudsmidler.

Tilgodehavender og periodeafgrænsningsposter er faldet med 1,5 mio.kr. som følge af fald i tilskudsmidler herunder afsluttede tilskudsprojekter.

3.3.2 Passiver

Vedrørende egenkapitalen henvises til afsnittet herom, jf. afsnit 3.4. Vedrørende hensættelser henvises til afsnittet herom, jf. afsnit 3.2.2

FF4 langfristet gæld er reguleret med bevægelserne i 4. kvartal 2021 på 2,3 mio. kr. til 59,1 mio.kr. således der er overensstemmelse med træk på lånerammen.

Kortfristede gældsposter er faldet med 5,9 mio.kr., som følge af fald i leverandørgæld med 0,5 mio. kr., afregning af indefrosne feriemidler, hvorfor skyldige feriepenge samlet er faldet med 3,3 mio.kr. samt formindskelse af posten igangværende arbejder for fremmed regning med 3,0 mio. kr. som følge af fald i eksternt finansierede projekter herunder afsluttede tilskudsprojekter. Herudover er der sket en stigning i anden kortfristet gæld med 0,9 mio.kr.

3.4 EGENKAPITALFORKLARING

TABEL 9. EGENKAPITALFORKLARING

Note:	1000 kr., løbende priser	2020 (R-1)	2021 R-året()
	Egenkapital primo R-året	2.504,2	2.610,6
	Startkapital primo	902,0	902,0
	+Ændring i startkapital	0,0	0,0
	Startkapital ultimo	902,0	902,0
	Opskrivninger primo	0,0	0,0
	+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
	Opskrivninger ultimo	0,0	0,0
	Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
	+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
	Overført overskud primo	2.167,7	1.708,6
	+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
	+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
	+Overført fra årets resultat	-459,1	299,7
	- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
	- Udbytte til staten	0,0	0,0
	Overført overskud ultimo	1.708,6	2.008,2
	Egenkapital ultimo	2.610,6	2.910,2
	*Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 8)	-2.610,6	-2.910,2

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapport ”Tabel 09 Egenkapitalforklaring”)

Institutionen har øget sin egenkapital til 2.910,2 t.kr. som en følge af årets positive resultat på 299,7 t.kr., der er tillagt overført overskud.

3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME

TABEL 10. UDNYTTELSE AF LÅNERAMMEN

1000 kr., løbende priser	2021
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2021	59.137,8
Låneramme pr. 31. december 2021	72.200,0
Udnyttelsesgrad i procent	81,9%

Note: Kunstakademiets Billedkunstskoler har et doneret anlæg med en værdi ultimo 2021 på 129,8 t.kr.

Kilde: Statens Koncernsystem, SKS-rapport ”Tabel 10 Udnyttelse af lånerammen”

Kunstakademiets udnyttelse af lånerammen har ikke ændret sig betydeligt siden 2018. Lånerammen har ikke været overskredet i løbet af 2021.

3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

TABEL 11. OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

Tabel 11. Opfølgning på lønsumsloft [§ 21.41.09.]	
1000 kr., løbende priser	2021
Lønsumsloft FL	29,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	31,7
Lønforbrug under lønsumsloft	32,9
Difference (merforbrug)	-1,2
Akkumuleret opsparing ultimo forrige år	2,0
Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år	0,9

Kilde: Statens Koncernsystem, tabel 11 Opfølgning på lønforbruget under lønsumsloftet

Kunstakademiets Billedskoler har haft en overskridelse af lønsumsloftet på 1.200 t.kr svarende til cirka 4% af lønsumsloftet. Dette medfører, at den akkumulerede lønsumsopsparing er faldet fra 2,0 mio.kr. til 0,9 mio.kr. ultimo 2021.

3.7 BEVILLINGSREGNSKABET

TABEL 12. BEVILLINGSREGNSKAB

Hoved-konto	Navn	Bevillingstype	Mio kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse Ultimo
Drift 1.000 kr.							
21.41.09	Kunstakademiets Billedkunstskoler	Driftsbevilling	Udgifter	66.500,0	68.724,5	-2.224,5	
			Indtægter	-15.000,0	-17.524,2	2.524,2	299,7

Kilde: Statens Koncernsystem, SKS-rapport "Tabel 12 Bevillingsregnskab"

Der har været større indtægter end forudsat på FL21. Baggrunden for udsvinget i indtægter (og de deraf afledede udgifter) er indtægter, som Kunstakademiet har modtaget fra andre kilder end finansloven. Det drejer sig blandt andet om indtægter til tilskudsfinansierede forskningsaktiviteter og andre tilskudsfinansierede aktiviteter. Budgetlægningen af disse indtægter har de tidligere år været baseret på et meget konservativt skøn, men fra 2021 har akademiet budgetteret med et højere tilskud, hvilket har vist sig at være en rigtig disposition.

4. BILAG

4. BILAG

4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE

TABEL 13. NOTE 1: IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

1000 kr., løbende priser			
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under opførelse	I alt
Primobeholdning	2.017,1	0,0	2.017,1
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2021 (før afskr.)	2.017,1	0,0	2.017,1
Tilgang	0,0	56,0	56,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2021 (før afskr.)	2.017,1	0,0	2.073,1
Akk. afskrivninger	1.800,3	0,0	1.800,3
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2021	1.800,3	0,0	1.800,3
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2021	216,8	0,0	272,8
Årets afskrivninger	-107,5	0,0	-107,5
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-107,5	0,0	-107,5
Afskrivningsperiode/år	5	3-5	

TABEL 14. NOTE 2: MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

1000 kr.	Grunde, arealer	Bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	IT-Udstyr	Inventar	I alt
Primobeholdning	38.740,6	33.058,6	3.079,0	2.318,6	601,7	77.798,4
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2021 (før afskr.)	38.740,6	33.058,6	3.079,0	2.318,6	601,7	77.798,4
Tilgang	0,0	0,0	72,5	0,0	0,0	72,5
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2021 (før afskr.)	38.740,6	33.058,6	3.151,5	2.318,6	601,7	77.871,0
Akk. afskrivninger	0,0	17.178,1	1.754,6	2.311,0	546,2	21.789,9
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2021	0,0	17.178,1	1.754,6	2.311,0	546,2	21.789,9
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2021	38.740,6	15.880,5	1.396,9	7,6	55,5	56.081,1
Årets afskrivninger	0,0	699,3	170,9	110,2	25,6	1.006,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	0,0	699,3	170,9	110,2	25,6	1.006,0
Afskrivningsperiode/år	Afskrives ikke	20-50 år	5-20 år	3-5 år	3-5 år	

	I gangværende arbejder for egen regning
Primosaldo pr. 01.01.2021	337,2
Tilgang	2.649,0
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdige materielle anlægsaktiver	72,5
Kostpris pr. 31.12.2021	2.913,7

TABEL 14A. NOTE 3: HENSATTE FORPLIGTELSER

1000 kr.	
Hensat i 2021 til	Beløb
Åremålsgodtgørelse	235,5
Lønforbedringer aftalt 2021, udbetaling effektueret i 2022	34,2
Ulempetillæg studerende, fejl i mTid	12,6
Hensættelser i alt	282,4

4.2 INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

TABEL 16. OVERSIGT OVER AKKUMULERET RESULTAT FOR INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>
Løbende priser, 1000 kr.	2.018	2.019	2.020	2.021
Udlejning af lokaler	70,2	401,0	151,3	333,0

4.3 FÆLLESSTATSLIGE YDELSER MV.

Ikke relevant for Kulturministeriets institutioner.

4.4 GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED

4.5 TILSKUDSFINANSIERET VIRKSOMHED

TABEL 19. OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER (UNDERKONTO 97)

Løbende priser, 1000 kr.	Overført tilskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførsel
2020 Facadeprojekt	0,0	-162,0	0,0	-162,0	-162,0
Afgangsudstilling	0,0	-100,0	100,0	0,0	0,0
Art in a Day	-923,5	0,0	-10,0	-10,0	-933,5
Augustinus 2021 og 2022	-1.000,0	-1.000,0	1.000,0	0,0	-1.000,0
Bike Art Tour	-203,4	0,0	4,0	4,0	-199,5
Boet efter Mette Sandin	-155,3	60,5	0,0	60,5	-94,7
Bog, værk og materialitet	-29,2	0,0	29,2	29,2	0,0
Cao Fei	-200,0	-425,0	0,0	-425,0	-625,0
Creator Doctus	-68,0	0,0	32,9	32,9	-35,1
De studerendes auktion	-75,4	0,0	0,0	0,0	-75,4
Det Obelske Familiefond 3 år 2021-2023	-4.500,0	0,0	1.575,0	1.575,0	-2.925,0
Ekstern kommunikation	-59,7	0,0	59,7	59,7	0,0
Grafén, medie og mineral	-11,3	0,0	11,3	11,3	0,0
Gæsteprofessor Ed Atkins	-90,6	0,0	90,6	90,6	0,0
Heksejagt	-150,0	0,0	150,0	150,0	0,0
Ingen kontering	-8,6	0,0	8,6	8,6	0,0
In the Realm	0,0	-475,0	0,1	-474,9	-474,9
Jeanette Ehlers	0,0	-100,0	0,0	-100,0	-100,0
Kaffeklub kunsthall	-0,4	-414,0	148,5	-265,5	-265,9
Katarinas Projekt	-27,9	0,0	5,6	5,6	-22,3
Kenneth Balfelt	0,0	-220,0	89,6	-130,4	-130,4
Europa Endlos	1,2	0,0	0,0	0,0	1,2
Programming the Tools of Photography	5,3	0,0	0,0	0,0	5,3
RDS / Nørregaard / Lyd	2,8	0,0	0,0	0,0	2,8
Lunar Concrete - Regolith Extraction in Outer	-28,1	0,0	28,1	28,1	0,0
Miriam Cahn	-75,0	0,0	75,0	75,0	0,0
New Red Order	0,0	-75,0	0,0	-75,0	-75,0
Ny Carlsbergfonden - rejser	36,5	-410,0	0,0	-410,0	-373,5
Opsøgende indsats frafaldne studerende	-30,1	0,0	0,0	0,0	-30,1
Org. Af Mobilitet (OM)	-97,4	0,0	11,8	11,8	-85,6
Praktisk Uddannelse. Billedhug	-29,4	0,0	0,0	0,0	-29,4
Projektmidler til forlag	-142,0	0,0	99,9	99,9	-42,1
Præ-reformatorsk kjoleskrift	-21,5	0,0	0,0	0,0	-21,5
Sounding Bodies-Resonance in and Between Bodies	-38,4	0,0	38,4	38,4	0,0
Statens Kunstfond 2021	-1.000,0	0,0	1.000,0	1.000,0	0,0
Statens Kunstfond 2022	0,0	-900,0	0,0	-900,0	-900,0
Stipendier	-259,8	0,0	108,1	108,1	-151,8
Tvillinge bogproduktion Copenhagen	0,0	-140,0	3,1	-136,9	-136,9

Udstilling, billedhuggerhave	-8,3	-101,5	49,2	-52,3	-60,6
I alt	-9.187,7	-4.461,9	4.708,6	246,7	-8.940,9

TABEL 19A. OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERET FORSKNINGSVIRKSOMHED (UNDERKONTO 95)

Løbende priser, 1000 kr.	Overført tilskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Over-skud til videreførsel
An ontological shift in status of exhibition	-368,6	0,0	105,8	105,8	-262,9
Artistic practice and systems change	-598,2	0,0	598,2	598,2	0,0
Bog, værk og materialitet (del II)	-245,5	0,0	94,5	94,5	-151,0
Communicating Vessels	-1.466,2	0,0	499,3	499,3	-967,0
Concrete Aesthetics	-54,4	0,0	54,4	54,4	0,0
Det Åbne Curriculum	-719,4	0,0	353,2	353,2	-366,2
Digital Materialities	-258,3	0,0	262,7	262,7	4,5
Digital Materialities (del II)	0,0	-1.054,0	874,2	-179,8	-179,8
Digital Matters	-499,3	0,0	189,1	189,1	-310,2
Digitalisering af kilder til klingen	-53,7	0,0	28,7	28,7	-25,0
Entangled Archives	-1.068,5	0,0	51,8	51,8	-1.016,7
Exhibition as Psychoaesthetic Form and Backdrop	-1.227,6	0,0	551,6	551,6	-676,0
From the Barricades to the Kitchen: Artistic Resea	-20,0	0,0	9,6	9,6	-10,3
Hidden Flow: The Production of Invisible Territori	-322,9	0,0	322,9	322,9	0,0
Kunstmuseet i en skrøbelig økologi	-1.798,0	0,0	146,7	146,7	-1.651,3
Kvindelige modernisters strategier og muligheder	-24,3	0,0	24,3	24,3	0,0
Matri Linear B/Divine Goddesses (del II)	3,4	0,0	14,9	14,9	18,3
Monster-Languages-Öyvind Fahlström	-153,8	0,0	0,3	0,3	-153,5
New Connections Queering the Radio Voice	-1.712,4	0,0	401,7	401,7	-1.310,7
On the Photographic	-9,1	0,0	9,1	9,1	0,0
On the Photographic (del II)	0,0	-461,9	254,2	-207,6	-207,6
Pre-reform webshop	-423,3	0,0	167,0	167,0	-256,2
Programming the tools of Photo. (del II)	-253,6	0,0	123,3	123,3	-130,3
Site Uncertain	0,0	-794,5	104,2	-690,2	-690,2
SKY Studies: Cosmetic Code, Images and Im	-1.417,6	0,0	505,8	505,8	-911,9
Sonic Orienstations	0,0	-390,0	182,7	-207,3	-207,3
Taken in by the Sea	0,0	0,0	101,8	101,8	101,8
Udvidelse af det mulige	-162,5	0,0	95,8	95,8	-66,8
Visiting Professorship Iris van der Tuin	0,0	-688,6	84,6	-604,0	-604,0
Why Words Now	0,0	-60,0	4,5	-55,5	-55,5
I alt	-12.853,8	-3.448,9	6.216,9	2.768,0	-10.085,8

4.6 FORELAGTE INVESTERINGER

4.7 IT-OMKOSTNINGER

TABEL 22. IT-OMKOSTNINGER, MIO. KR.

Sammensætning	1000 kr.
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	0,0
It-systemdrift	357,5
It-vedligehold	227,7
It-udviklingsomkostninger	2,1
Udgifter til it-varer til forbrug	1.189,5
i alt	1.776,8

4.8 SUPPLERENDE BILAG

Bilag 1. Anbefalinger fra aftagerpanelet.

Aftagerpanelets generelle aktivitet
<p>Aftagerpanelet har afholdt tre ordinære møder i løbet af 2021. Det første møde blev afholdt digitalt grundet Covid-19, imens årets to sidste møder fandt sted fysisk på Kunstakademiet.</p> <p>Aftagerpanelets arbejde er i 2021 blev påvirket af de skiftende ledelsesforhold på Kunstakademiet, hvor administrationschef Jes Gjørup agerede som konstitueret rektor i første halvdel af 2021. Fra 1. juli blev Lars Bent Petersen ansat som rektor. Aftagerpanelet afholdt således ét møde med Jes Gjørup som konstitueret rektor i foråret og to møder med rektor Lars Bent Petersen i efteråret. Disse forhold har gjort det svært for Aftagerpanelet at kommentere på og hjælpe til udviklingen af Kunstakademiets uddannelser. Det er imidlertid også vurderingen, at de to afholdte møder med Lars Bent Petersen har lagt fundamentet for et frugtbart videre arbejde i 2022. I sommeren 2021 gik Maria Finders ud af Aftagerpanelet. Panelet tæller per dags dato Holger Reenberg (formand), Nicolai Wallner, Helene Illeris og Søren Taaning. Det er ønsket af finde endnu et medlem primo 2022.</p> <p>På Aftagerpanelets tre møder i 2021 blev flere emner drøftet. De vigtigste af disse tæller spørgsmålet om bestyrelser, arbejdet i Udvalget for reform og udvikling af de kunstneriske uddannelser, Kunstakademiets dimittend-undersøgelse og mulige uddannelsesmæssige initiativer for at hjælpe studerendes overgang til det kunstneriske arbejdsliv efter endt uddannelse. Aftagerpanelet har dermed rådgivet Kunstakademiet om muligheder og potentielle indsatser i forhold til dimittenders arbejdsområde, spørgsmålet om organisatoriske forbedringer i forhold til branchen, samt omverdens behov og syn på institutionen.</p>

<p>Parallelt med Aftagerpanelets tre, årlige møder, har Lars Bent Petersen løbende haft kontakt til formand Holger Reenberg, der har bistået med faglige vurderinger. Holger Reenberg og Lars Bent Petersen har begge deltaget i arbejdet omkring Udvalget for reform og udvikling af de kunstneriske uddannelser.</p>	
Anbefalinger fra aftagerpanelet	Institutionens opfølgning på anbefalingerne
<p>Aftagerpanelet har kvalitetssikret og drøftet Kunstakademiets dimittend-undersøgelsen for 2021.</p>	<p>Kunstakademiet har noteret sig Aftagerpanelets bemærkninger og kommentarer, der vil indgå i det videre arbejde, der skal ske på baggrund af undersøgelsen.</p>
<p>Aftagerpanelet har anmodet om at udvide panelet med endnu et medlem efter Maria Finders udtrædelse.</p>	<p>Kunstakademiet er enige i denne anmodning. Der skal træffes fælles beslutning primo 2022 om valg af medlem.</p>
<p>Aftagerpanelet ønsker at få mulighed for at overvære undervisning på Kunstakademiet.</p>	<p>Kunstakademiet hilser dette velkomment og er i kontakt med De Studerendes Råd (DSR) om en sådant besøg.</p>
<p>Aftagerpanelet anbefaler, at der sættes mere strategisk ind i det forberedende arbejde til det kunstneriske arbejdsliv og ønsker at fortsætte diskussionerne om disse tiltag i 2022.</p>	<p>Kunstakademiet erklærer sig enig i denne anbefaling og ser frem til den videre samtale om sådanne initiativer.</p>

Aftagerpanelets kommentarer til beskæftigelsessituationen	Institutionens bemærkninger til aftagerpanelets kommentarer til beskæftigelsessituationen
Se ovenstående	//
Andre kommentarer fra aftagerpanelet	Institutionens bemærkninger til andre kommentarer fra aftagerpanelet
//	//

Bilag 2. Afrapportering fra Videnscentret.

Center for Kunstnerisk Viden & Udvikling Årsrapport 2021

Følgende er en statusrapport over videncentrets program og aktiviteter i 2021.

Årsrapporten er skrevet af Kristoffer Gansing, professor ved videncentret i samarbejde med centrets koordinator Christina Marie Jespersen og EP/KUV koordinator Annemette Friis.

Program

I foråret 2021 startede videncentrets programaktiviteter med formaterne "KUV/Artistic Research Forum", "Knowledge in the Arts", Symposium og workshops.

Forum er et KUV-seminar for ansatte og studerende på tværs af alle syv institutioner, og ved de indtil nu fem afholdte arrangementer er det lykkedes at samle 15-20 deltagere per gang, med en god spredning af discipliner. I alt er 10 KUV-projekter blevet præsenteret og diskuteret med respondenter, som har sørget for en dialog på tværs af skolerne. Arrangementerne er blevet afholdt online, delvis på grund af Corona men også, fordi det har vist sig at være en effektiv måde at få samlet deltagere fra netop mange forskellige institutioner. KUV Forum er det første fælles format for præsentation og diskussion af KUV aktiviteter, og et vigtigt instrument i kvalitetssikring og opbygning af et fælles vokabular for feltet.

Knowledge in the Arts er en forelæsningsrække, hvor udefra inviterede kunstnere og forskere præsenterer sin praksis. Der er i alt afholdt fire arrangementer i rækken, som er gået fra online i foråret til fysiske arrangementer med streaming-option i efteråret. Disse events er offentlige og har tiltrukket mellem 50 og 100 deltagere per gang. Det internationale community/netværk for Artistic Research har vist stor interesse for at deltage online, især ved hjælp af annoncering via Society of Artistic Researchs announcement e-mail liste. Rækken er et godt format for at skabe en dialog mellem KUV og den internationale udvikling af feltet samt for at møde offentligheden.

Centrets symposium, "Ikke kun et Symposium om Kunstnerisk Udviklingsvirksomhed", "Not Only

A Symposium on Artistic Research" blev afholdt d. 28-29 Oktober og samlede både en række KUV-projekter finansierede gennem KUV-Puljen, praksis-baserede PhD projekter samt internationale oplægsholdere. Symposiet fandt afsted i Charlottenborgs festsal og blev også streamet online. Der var i alt ca. 100 besøgende til de

forskellige arrangementer over de to dage, online publikum indberegnet. Symposiet var meget praksis-nært med fokus på at give tid til dybdegående præsentationer og diskussioner. Yderligere fokuserede symposiet på KUV-feltets relation til andre vidensområder og på hvilken måde, det udvider eller omdefinierer kunstnerrollen. Udvalgte programpunkter publiceres i centrets mediearkiv.

Centret har i foråret og op til symposiet også afholdt to workshops, som har kredset om kortlægning af vidensbegreber i kunstnerisk udviklingsvirksomhed. Der har været god opslutning og engagement til begge arrangementer og resultaterne vil blive inddraget i en kommende publikation.

KUV-Puljen

Arbejdet med årets ansøgningsrunde koordineredes af Annemette Friis, som har taget over fra Maibritt Borgen per september 2021. Udvalget er identisk med 2020, efter at Kulturministeriet besluttede ikke at indstille et nyt udvalg, som ellers tidligere var planlagt og forberedt i 2021. Der er modtaget 25 ansøgninger (ca. det samme antal som sidste år) og alle institutioner er repræsenteret. Der er samlet 7.5-8 mil. i budget for årets pulje og udvalget mødtes den 20-21 december for at vurdere ansøgningerne og indstille bevillingerne. Der forventes at gives svar i primo februar 2022 (arbejdsgruppe og alle ansøgere er informeret om denne dato). De bevilligede projekter vil blive lagt på centres hjemmeside under KUV-arkivet til orientering og for at skabe transparens og viden om den kunstneriske udviklingsvirksomhed, der bedrives på institutionerne.

Kulturministeriet har meldt ud at centret selv vil kunne fastlægge ansøgningsfristen for puljen fremadrettet og at ansøgningsformularerne og proceduren overdrages til centrets hjemmeside. Dato for dette vil blive fastlagt i foråret. I forbindelse hermed forventes det, at de nuværende retningslinjer vil blive revideret i dialog med arbejdsgruppen med henblik på en større præcisering. Evt. ændringer vil skulle godkendes af Kulturministeriet.

Research Catalogue

Videncentret har siden 2021 været portalmedlem af Research Catalogue (RC), som er en online platform for multimedial publicering af KUV-projekter, der drives af SAR –Society of Artistic Research. Portalen er for alle institutioner og medlemskab giver også adgang til løbende seminarer fra SAR i brugen af RC. En del af institutionernes KUV-udøvere bruger allerede RC til at publicere sine projekter gennem såkaldte ”Expositions”, som er RC’s særlige publikationsformat, og hvor der ud over tekst er mulighed for at integrere lyd, video og interaktive elementer.

I løbet af 2021 har centret, via SAR, og i egenskab af sit medlemskab, kunnet tilbyde workshops i brugen af platformen. I starten af December lanceredes videncentrets portal offentligt med to nye publikationer fra KUV-projekter på Den Danske Filmskole. I forbindelse med det videre arbejde med RC og vidensdeling generelt, vil centret arbejde med udviklingen af retningslinjer for fagfællebedømte publikationer og med hjælp af arbejdsgruppen arbejde mod at etablere et netværk for peer-review (Dette blev behandlet på arbejdsgruppens møde i December).

Vækstplanmidlerne – Enhanced Practice

Mentor- og udviklingsprogrammet Enhanced Practice er skudt i gang og har 10+1 deltagere (9 enkelte deltagere og en duo), som ansøgte gennem forårets Call. Der indkom 21 ansøgninger, fordelt over alle uddannelsesinstitutioner undtaget filmskolen. Deltagerne er alle matchede med mentorer og følger derudover et fælles forløb bestående af seminarer og workshops tilrettelagt af centret, samt er aktive i centrets øvrige aktiviteter. Det første hold afsluttes i maj 2022. Et nyt Call publiceres i foråret 2022 for det andet hold, der starter op i efteråret 2022. Her vil der blive lagt vægt på at komme endnu tydeligere ud til institutionerne og de kommende dimittender.

Hjemmeside

Det er opstået nye behov ifht. centrets hjemmeside, i forhold til formidling af KUV, dokumentation af events og igangværende projekter som Enhanced Practice samt synligheden af KUV-Puljen. Sammen med det oprindelige designer-hold Regular Practice og programmør Mads Kullberg har vi i løbet af 2021 gennemført en redesign af hjemmesiden, som re-lanceres i starten af 2022.

Arbejdsdeling

Centrets arbejde har under 2021 været fordelt over fire medarbejdere: Professor Kristoffer

Gansing (100%), Centerkoordinator Christina Marie Jespersen (50%), KUV-koordinator Maibritt Borgen (30%) og Projektkoordinator på Enhanced Practice, Annette Friis (25 timer/uge).

Maibritt Borgen forlod i August arbejdet med KUV-Puljen for at koncentrere sig om arbejdet på

BKS med Laboratorium for Kunstens Forskning og sine egne KUV-projekter. Derfor overtog

Annemette Friis sekretariatsbetjeningen af KUV-Puljen fra d. 1. september og arbejder således 30% med KUV og resterende tid på Enhanced Practice. Det vurderes fra centrets side at dette er fordelagtigt da centrets arbejde koncentrerer mere om et team (som også i forvejen deler kontor).

Udblik 2022

Det vurderes at centrets nye strategi med løbende aktiviteter har været en succes og at denne bør fortsætte ind i det nye år. Samtidigt er der nogle organisatoriske udfordringer gældende programmets omfang i forhold til centrets øvrige opgaver. Det er også en udfordring at informere institutionerne om programmet for at i tilstrækkelig grad forankre det hos ansatte og studerende, til trods at den overordnede feedback på og tilslutning til arrangementerne har været tilfredsstillende. I det kommende år foreslår vi en mindre nedtrapning af antal events til fordel for en større formidlingsindsats samt videreudvikling af mekanismer for kvalitetssikring, vidensdeling og netværksopbygning.

Bilag: Oversigt, programaktiviteter 2021

Forelæsningsrække Knowledge in the Arts

Knowledge in the Arts #1, 24.02, kl. 15-17

(Online) Paneldiskussion "Kunstnerisk Viden i Udvikling"

Med: Jacob Anderskov, Maibritt Borgen, Kristoffer Gansing, Ole Lützow-Holm, Cecilia Roos, Geir Ivar Strøm, Antal deltagere: 35

Information: <https://artisticresearch.dk/activities/program-launch-2021-24-25-februar>

Knowledge in the Arts #2, 30.03, kl. 15-16.30

Online forelæsning med Annette Arlander: "Meetings with Remarkable and Unremarkable Trees".

Antal deltagere: 170

Videodokumentation: <https://artisticresearch.dk/activities/knowledge-in-the-arts-2-annettearlander-2>

Knowledge in the Arts #3, 30.09, kl. 15-17.00

Erik Gandini & Jyoti Mistry: "The Future through the Present". Projektpræsentation på Den Danske Filmskole. <https://artisticresearch.dk/activities/knowledge-in-the-arts-3-2>

Antal deltagere: 60

Knowledge in the Arts #4, 29.10, kl. 15-16.30

Angela Melitopoulos: "Matri Linear B." Forelæsning/projektpresentation som del af symposiet "Not Only". Moderator: Kristoffer Gansing

Antal deltagere: 45

Artistic Research Forum

NB: Formatet er et internt diskussionsseminar, der foregår mellem institutionerne for ansatte og studerende. Derfor bestræbes her ikke de store publikumsskarer. Antallet deltagere har ligget stabilt på mellem 15 og 20 personer, jævnt fordelt på tværs af uddannelserne. Forum modereres i regel af professor Kristoffer Gansing og Christina Marie Jespersen.

25.02, Zoom, 15-17

- Henrik Brendstrup, Det Jyske Musikkonservatorium

Respondent: Niels Rosing-Schow, DKDM

- Rikke Lund Heinsen, Den Danske Scenekunstscole

Respondent: Michael Breiner, Den Danske Scenekunstscole

31.3, Zoom, 15-17

- Andreas Liebmann, Den Danske Scenekunstscole

Respondent: Niels Lyne Lykkegård, RMC

- Thommy Andersson, Syddansk Musikkonservatorium

Respondent: Inger Eilersen, Den Danske Scenekunstscole

29.4, Zoom, 15-17

- Kristoffer Raasted, Billedkunstscolerne

Respondent: Jakob Anderskov, RMC

- Helene Gjerris, DKDM

Respondent: Christina Holm Dahl, SDMKG

27.5, Zoom, 15-17

- Yann Coppier, Den Danske Scenekunstscole (tidl.) Respondent: Rune Palving, Filmskolen - Rune Søchting, SDMKG.

Respondent: Kristoffer Akselbo, Det Fynske Kunstakademi

29.9, Zoom, 15-17

- Richard Andersson, SDMKG

Respondent: Torben Snekestad, RMC

- Rasmus Kloster Bro, Filmskolen

Respondent: Kristoffer Gansing

23/11, Kunstakademiet og Zoom, 15:30-17:15 + lydinstallation 17.30 – 19.00

- Jenny Gräf Sheppard, Stephen McEvoy and Victoria Keddie (BKS)

Respondenter: Melisa Van Drie (KUA), Anita Jóri (Berlin University of the Arts)

Workshops

4 & 18 Maj 2021: Workshop "Vidensformer og begreber i Kunstnerisk Udviklingsvirksomhed" Today's online workshop d. 4. maj og den 18. maj (med opgave imellem datoerne), kl. 13-15 og kl. 13-14. Antal deltagere: 15

11.10 & 14.10: Marisol de la Cadena Reading Group. Zoom. Antal deltagere: 10.

27.10, 14-17 Mapping Artistic Research / Knowledge Forms Workshop w. Vytautas Michelkevicius. Fysisk på kunstakademiet og Zoom. Antal deltagere: 20.

Symposium 28-29.10.21: 'Not only' a Symposium on Artistic Research

Medvirkende: Lars Bent Petersen, Kristoffer Gansing, Marisol de la Cadena, Jane Jin Kaisen, Henriette BrettonMeyer, Vytautas Michelkevicius, Christina Marie Jespersen, Emil Gryesten, Andreas Liebmann, Thommy Andersson, Cecilia Roos, Rasmus Ölme, Maibritt Borgen & Rikke Luther, Rune Søchting, Natalie Koerner, Angela Melitopoulos.

<https://artisticresearch.dk/activities/ikke-kun-et-symposium-om-kunstnerisk-udviklingsvirksomhed>

Enhanced Practice aktiviteter

20.9, 22.9 & 23.9: Intro-forløb / Kick-off arrangement over 3 dage. Foregik fysisk på Kunstakademiet og Zoom.

Online forelæsning med Dehlia Hannah, afsæt til programmets temaet "Transformation & Interdependence", Workshop med Lisa Nyberg, "The Mentorship Toolbox" og intro til hendes Ph.d. Pedagogies of the Unknown, Intro til CAKI ved Pernille Skov.

8.10: Talk og efterfølgende workshop med Georg Russegger, "Knowledge Transfer". Fysisk på Rytmaskonservatorium.

9.11: Seminar med Victoria Ivanova, "Artistic Practice & Systemic Shadows". Fysisk på Kunstakademiet og Zoom.

25.11: Seminar med Ida Bencke, Laboratoriet for Æstetik & Økologi, "Practices of Care". Fysisk på Kunstakademiet. Seminaret foregik sammen med MA i Design+Change på Växjö's Universitets Department of Design.

14.12: Midtvejsopsamling med præsentation af Bjarke Svendsen, ALICE. Fysisk på Kunstakademiet og Zoom.

13.10 & 17.11: Open Sessions / morgenmøder med peer to peer udveksling og gennemgående tematikker relevante for deltagerne.

